QuotNet

Entrevista a Involucrado

Versión <1.0.0>

Historia de Revisiones

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Versión** | **Descripción** | **Autor** |
| 2017-11-10 | 1.0.0 | Documento inicial: Entrevista a Involucrado | JCPTeam |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Tabla de Contenidos

1 Introducción 2

1.1 Propósito 2

1.2 Ámbito 2

1.3 Definiciones, acrónimos y abreviaciones 2

1.4 Referencias 2

1.5 Resumen Ejecutivo 2

2 Establecimiento del Perfil de Involucrado 2

3 Evaluación del Problema 2

3.1 Pregunte por cada problema: 2

4 Entender el Entorno 2

5 Recapitular para Entender 2

# Introducción

Uno de los desafíos más grandes dentro del mundo informático no se encuentra en la confección de un software, sino en comenzar correctamente el proyecto y mantenerlo en este estado a lo largo del trayecto. Es por esto que este documento tiene como objetivo plasmar la información obtenida con la primera reunión con nuestra cliente, realizada el día ***miércoles 8 de Noviembre del 2017***.

La confección de este documento puede ayudar al a los analistas identificar los objetivos de este proyecto, comprendiendo sus orígenes, analizando su entorno y captar las necesidades de los usuarios.

## Propósito

## Ámbito

[Describa el alcance de este documento, a qué proyecto está asociado y cualquier elemento que se vea afectado o influenciado por este documento.]

## Definiciones, acrónimos y abreviaciones

[Esta subsección provee las definiciones de todos los términos, acrónimos, y abreviaciones requeridas para interpretar correctamente el documento. Esta información puede entregarse a modo de referencia a documento “Glosario” del proyecto.]

## Referencias

[Esta subsección provee una completa lista de todos los documentos referenciados en cualquier punto de este artefacto. Cada documento debe ser identificado por título, edición/versión, fecha, autor y nombre de archivo. Especificar las fuentes de donde se pueden obtener estas referencias. Esta información puede ser entregada como referencia a un apéndice o a otro documento.]

## Resumen Ejecutivo

[Esta subsección debe describir brevemente el resto del documento y explicar cómo está organizado.]

# Establecimiento del Perfil de Involucrado

* **Nombre:** Cecilia Gómez
* **Compañía/Industria:** UPA
* **Cargo en el proyecto:** Productora general
* **¿Cuáles son sus responsabilidades claves para el proyecto?**

Realización y puesta en marcha de cotizaciones.

* **¿Qué entregables produce en el proyecto? ¿Para quién?**

Un software de tipo gestión. Manipulación y puesta en marcha de cotizaciones; para toda la unidad responsable de la producción y realización de videos en la Universidad católica del norte.

* **¿Cómo mide el éxito del proyecto?**

Mejorando la manipulación y gestión de cotizaciones; control más riguroso y control de versiones para las cotizaciones emitidas.

* **¿Qué problemas interfieren con el éxito de su gestión?**
* **¿Qué haría su trabajo más fácil?**

Un software con la capacidad de administrar y consultar las cotizaciones históricas, al igual que las nuevas que se registren en el sistema.

* **¿Qué haría su trabajo más difícil?**

El aumento de personas en el área administrativa y de control; produciendo más entropía en el sistema y un desorden de mayor envergadura para la manipulación final del proceso.

* **¿Cuáles son sus expectativas para con el resultado del proyecto?**

La realización de un software a medida, con el que pueda ser de fácil entendimiento e intuitivo, con la capacidad de manejo de perfiles y control absoluto respecto a las cotizaciones emitidas por la productora.

# Evaluación del Problema

* ¿Qué problemas identifica durante el proyecto?
* ¿Cómo le gustaría que se solucionase?

## Pregunte por cada problema:

* ¿Qué podría generar este problema?
* ¿Cómo le gustaría que se solucionase?

# Entender el Entorno

* ***¿Quiénes son los usuarios?***

Todos aquellos que participen de forma directa o indirecta en el proceso de realización y gestión de cotizaciones; tales como clientes, secretaria de cobranza/finanza, inspectores externos.

* ***¿Los usuarios tienen experiencia con procesos?***

Por lo visto no; poseen un esquema de trabajo sin embargo no se está llevando un estándar aceptable para la realización de este.

* ***¿Existe un proceso definido?***

No, debido a que hay muchas factores y problemas que están haciendo una duplicidad de cotización e incluso una mala gestión de esta en el atraso de los pagos y cobros; más aún la falta de vigilancia en el proceso de aquellas que están en ejecución y finalización.

* ***¿Existen herramientas que lo soporte?***

Actualmente están ocupando una plataforma en la nube, la cual no es adaptable ni está sirviendo en este proceso; por lo cual no puede ser tomada como una herramienta útil o factible en el problema.

* ***¿Cuáles son sus expectativas en cuanto a tiempo de capacitación***?

Respecto al programa, se espera crear un ambiente de fácil manipulación e intuitivo, con una puesta en marcha en fase Alpha de periodo equivalente a un mes, donde los usuarios se acomoden y puedan utilizar el sistema; la cual también incluye el ingreso de datos históricos, para la utilización en futuras cotizaciones; tales como los clientes antiguos, cotizaciones antiguas y todo aquellos datos reutilizables.

# Recapitular para Entender

* Usted me ha dicho: *[Liste los problemas descritos por el stakeholder en sus propias palabras]*
* ¿Esto representa los problemas que usted tiene actualmente?
* ¿Qué otros problemas experimenta?