QuotNet

Entrevista a Involucrado

Versión <1.0.0>

Historia de Revisiones

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Fecha** | **Versión** | **Descripción** | **Autor** |
| 2017-11-10 | 1.0.0 | Documento inicial: Entrevista a Involucrado | JCPTeam |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Tabla de Contenidos

1 Introducción 2

1.1 Propósito 2

1.2 Ámbito 2

1.3 Definiciones, acrónimos y abreviaciones 2

1.4 Referencias 2

1.5 Resumen Ejecutivo 2

2 Establecimiento del Perfil de Involucrado 2

3 Evaluación del Problema 2

3.1 Pregunte por cada problema: 2

4 Entender el Entorno 2

5 Recapitular para Entender 2

# Introducción

Uno de los desafíos más grandes dentro del mundo informático no se encuentra en la confección de un software, sino en comenzar correctamente el proyecto y mantenerlo en este estado a lo largo del trayecto. Es por esto que este documento tiene como objetivo plasmar la información obtenida con la primera reunión con nuestra cliente, realizada el día ***miércoles 8 de Noviembre del 2017***.

La confección de este documento puede ayudar al a los analistas identificar los objetivos de este proyecto, comprendiendo sus orígenes, analizando su entorno y captar las necesidades de los usuarios.

## Propósito

## Ámbito

Este documento será utilizado como guía para comenzar la etapa de análisis y confección de diagramas. Al mismo tiempo, entregará un resumen de las solicitudes hechas por el cliente captadas por los entrevistadores al cliente para así en una próxima entrevista verificar si se cubren todas las problemáticas expuestas, existiendo la posibilidad de que el entrevistado elimine o agregue nuevos requerimientos.

## Definiciones, acrónimos y abreviaciones

* UPA: Unidad de Producción Audiovisual
* QuotNet:
* Quotation: abreviación de la palabra “Cotización” que significa en Inglés.
* Net: viene de la palabra “Network” que significa red en inglés.

## Referencias

## Resumen Ejecutivo

A continuación, se expondrán 4 puntos que tienen como objetivo formalizar la información recopilada durante la reunión:

* **Establecimiento del Perfil del Involucrado:** Detalla la información general del establecimiento que nos contactó, junto a los datos de la persona entrevistada.
* **Evaluación del Problema:** Busca identificar los problemas encontrados al recibir la información del cliente y sus posibles soluciones.
* **Entender el Entorno:** Expone el contexto en que se utilizará el software y lograr comprender el proceso utilizado actualmente.
* **Recapitular para Entender:** Se pasa rápidamente por los puntos anteriores para captar información que no haya sido especificada.

# Establecimiento del Perfil de Involucrado

* **Nombre:** Cecilia Gómez
* **Compañía/Industria:** UPA
* **Cargo en el proyecto:** Productora general
* **¿Cuáles son sus responsabilidades claves para el proyecto?**

Realización y puesta en marcha de cotizaciones.

* **¿Qué entregables produce en el proyecto? ¿Para quién?**

Un software de tipo gestión. Manipulación y puesta en marcha de cotizaciones; para toda la unidad responsable de la producción y realización de videos en la Universidad católica del norte.

* **¿Cómo mide el éxito del proyecto?**

Mejorando la manipulación y gestión de cotizaciones; control más riguroso y control de versiones para las cotizaciones emitidas.

* **¿Qué problemas interfieren con el éxito de su gestión?**
* **¿Qué haría su trabajo más fácil?**

Un software con la capacidad de administrar y consultar las cotizaciones históricas, al igual que las nuevas que se registren en el sistema.

* **¿Qué haría su trabajo más difícil?**

El aumento de personas en el área administrativa y de control; produciendo más entropía en el sistema y un desorden de mayor envergadura para la manipulación final del proceso.

* **¿Cuáles son sus expectativas para con el resultado del proyecto?**

La realización de un software a medida, con el que pueda ser de fácil entendimiento e intuitivo, con la capacidad de manejo de perfiles y control absoluto respecto a las cotizaciones emitidas por la productora.

# Evaluación del Problema

* ¿Qué problemas identifica durante el proyecto?
* ¿Cómo le gustaría que se solucionase?

## Pregunte por cada problema:

* ¿Qué podría generar este problema?
* ¿Cómo le gustaría que se solucionase?

# Entender el Entorno

* ***¿Quiénes son los usuarios?***

Todos aquellos que participen de forma directa o indirecta en el proceso de realización y gestión de cotizaciones; tales como clientes, secretaria de cobranza/finanza, inspectores externos.

* ***¿Los usuarios tienen experiencia con procesos?***

Por lo visto no; poseen un esquema de trabajo sin embargo no se está llevando un estándar aceptable para la realización de este.

* ***¿Existe un proceso definido?***

No, debido a que hay muchas factores y problemas que están haciendo una duplicidad de cotización e incluso una mala gestión de esta en el atraso de los pagos y cobros; más aún la falta de vigilancia en el proceso de aquellas que están en ejecución y finalización.

* ***¿Existen herramientas que lo soporte?***

Actualmente están ocupando una plataforma en la nube, la cual no es adaptable ni está sirviendo en este proceso; por lo cual no puede ser tomada como una herramienta útil o factible en el problema.

* ***¿Cuáles son sus expectativas en cuanto a tiempo de capacitación***?

Respecto al programa, se espera crear un ambiente de fácil manipulación e intuitivo, con una puesta en marcha en fase Alpha de periodo equivalente a un mes, donde los usuarios se acomoden y puedan utilizar el sistema; la cual también incluye el ingreso de datos históricos, para la utilización en futuras cotizaciones; tales como los clientes antiguos, cotizaciones antiguas y todo aquellos datos reutilizables.

# Recapitular para Entender

* Usted me ha dicho: *[Liste los problemas descritos por el stakeholder en sus propias palabras]*
* ¿Esto representa los problemas que usted tiene actualmente?
* ¿Qué otros problemas experimenta?